

GORDİON E-TİCARET SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

**KVKK**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL**  
**VERİLERİN KORUNMASI**  
**POLİTİKASI**

**GORDİON E-TİCARET SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.**

**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI**

**GORDİON E-TİCARET SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.**

Mersis No: 0396040640300016

İletişim Linki: <https://www.didoy.com.tr> <https://www.gordioneticaret.com.tr>

Adres: Velimeşe OSB Mah. 223. Sok. No:9/1 İç Kapı No: Z01, Ergene/TEKİRDAĞ

E-posta: [info@gordioneticaret.com.tr](mailto:info@gordioneticaret.com.tr)

Telefon: (+90) 282 683 20 10

**İÇİNDEKİLER**

|                                                                                                                               |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI .....</b>                                                            | <b>3</b> |
| <b>1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikasının Kapsam ve Amacı ....</b>                                       | <b>3</b> |
| <b>A. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri .....</b>                                        | <b>3</b> |
| <b>B. Veri Konusu Kişi Grubu ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşlendiği .....</b>                             | <b>3</b> |
| <b>B.1. Veri Kategorileri ve Örnek Veri Türleri .....</b>                                                                     | <b>3</b> |
| <b>B.1.1. Çalışan/Çalışan Adayı/Stajyer</b>                                                                                   |          |
| <b>B.1.2. Hissedar/Ortak</b>                                                                                                  |          |
| <b>B.1.3. Potansiyel Ürün veya Hizmet Alıcısı</b>                                                                             |          |
| <b>B.1.4. Tedarikçi Çalışanı ve yetkilisi</b>                                                                                 |          |
| <b>B.1.5. Ürün veya Hizmet Alan Kişi</b>                                                                                      |          |
| <b>B.1.6. Veli / Vasi / Temsilci</b>                                                                                          |          |
| <b>B.1.7. Ziyaretçi</b>                                                                                                       |          |
| <b>B.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi İş Süreçlerinde ve Hangi Amaçlarla Kullanıldığı.....</b>                       | <b>4</b> |
| <b>C. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Alınan Teknik ve İdari Tedbirler.....</b>                | <b>4</b> |
| <b>D. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği ..</b>                                        | <b>5</b> |
| <b>D.1. Yurt İçi Aktarım .....</b>                                                                                            | <b>5</b> |
| <b>D.2. Yurt Dışı Aktarım .....</b>                                                                                           | <b>6</b> |
| <b>E. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Saklanma Süreleri.....</b>                                                              | <b>5</b> |
| <b>F. İlgili Kişiler'in Kişisel Verileri Üzerindeki Haklarının Neler Olduğunu ve Bu Hakları Nasıl Kullanabilecekleri.....</b> | <b>6</b> |
| <b>G. Resmi Makamlarla Kişisel Veri Paylaşımı .....</b>                                                                       | <b>7</b> |
| <b>2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Şartları.....</b>                        | <b>7</b> |
| <b>3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda Yapılacak Değişiklikler.....</b>                              | <b>7</b> |
| <b>4. Yürürlük .....</b>                                                                                                      | <b>7</b> |

## ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

GORDİON E-TİCARET SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. (Bundan böyle “GORDİON” olarak anılacaktır) veri sorumlusu olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na (“KVK Kanunu”) uyum sağlanması için KVK Kanunu’nun öngördüğü ilkeleri benimsemekte, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi, silinmesi, yok edilmesi, anonim hale getirilmesi, aktarılması, ilgili kişinin aydınlatılması ve veri güvenliğinin sağlanmasıyla ilgili yükümlülüklerini yerine getirmektedir. Bu kapsamda düzenlenen Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin (“İlgili Kişi”) erişimine sunulmaktadır.

### 1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikasının Kapsam ve Amacı

İşbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası;

- Özel Nitelikli Kişisel verileri toplama yöntemlerini ve hukuki sebeplerini,
- Veri konusu kişi grubu kategorizasyonu ve kişisel verilerin hangi amaçla işlendiği
- Özel Nitelikli Kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla alınan teknik ve idari tedbirleri,
- Özel Nitelikli Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilirliğini,
- Özel Nitelikli Kişisel verileri saklama sürelerini,
- İlgili Kişiler’in kişisel verileri üzerindeki haklarının neler olduğunu ve bu hakları nasıl kullanabileceklerini,
- Resmi makamlarla kişisel veri paylaşımını açıklamaktadır.

#### A. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

GORDİON kişisel verileri yüz yüze görüşmeler, idari ve adli makamlardan gelen tebligatlar ve sair iletişim kanalları aracılığıyla işitsel, elektronik veya yazılı olarak, KVK Kanunu’nda belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak; kanunlarda açıkça öngörülmesi ve açık rızanın alınması hukuki sebeplerine dayalı olarak toplamaktadır.

#### B. Veri Konusu Kişi Grubu ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşlendiği

GORDİON kişisel veri işleme süreçlerinde ve bu süreçlere bağlı faaliyetlerde özel nitelikli kişisel verileri işlenen veri konusu kişi gruplarını aşağıdaki şekilde kategorize etmektedir.

##### B.1. Veri Kategorileri ve Örnek Veri Türleri

###### B.1.1. Çalışan/Çalışan Adayı/Stajyer

**Sağlık Bilgileri:** Kan grubu, sağlık raporları,

**Hukuki İşlem:** Adli sicil belgesi

###### B.1.2. Hissedar/Ortak

**Sağlık Bilgileri:** sağlık raporu

## **B.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Hangi İş Süreçlerinde ve Hangi Amaçlarla Kullanıldığı**

Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi  
İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi  
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi  
Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi  
Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi  
Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi  
Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi  
Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi  
Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi  
İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi  
Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi  
Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

## **C. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Alınan Teknik ve İdari Tedbirler**

GORDİON, özel nitelikli kişisel verilerinizin gizliliği, bütünlüğü ve güvenliğinin sağlanması için gerekli teknik ve idari her türlü tedbiri almayı ve gerekli özeni göstermeyi taahhüt etmektedir.

GORDİON, özel nitelikli kişisel verilere yetkisiz erişimi, hatalı kullanımı, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, ifşa edilmesini, değiştirilmesini veya imha edilmesini engellemek için gerekli önlemleri almaktadır.

GORDİON işlediği özel nitelikli kişisel verilere hukuka aykırı erişimin engellenmesi, bu verilerin hukuka aykırı işlenmesinin önlenmesi ve kişisel verilerin muhafazasının sağlanmasına ilişkin olarak “Kişisel Veri ve Saklama Politikası”nda belirlenen teknik ve idari tedbirlerin yanı sıra aşağıda sıralanan tedbirleri alır.

- Özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmemesi için, çalışanlarına yönelik erişim yetki ve kontrol matrisleri oluşturur ve uygulamaya alır.
- Özel Nitelikli kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmemesini sağlamak üzere; periyodik olarak sızma testleri yaptırır, sistemin yetkisiz erişimlere dayanıklılığını test eder.
- Kağıt ortamındaki özel nitelikli kişisel verilerin mutlaka kilitli dolaplarda muhafaza edilmesini ve sadece yetkili kişiler tarafından erişilmesini sağlar.
- Kağıt ortamında alınan nüfus cüzdan fotokopisi, nüfus cüzdan örneği, evlilik cüzdan fotokopisi, askerlik terhis belgesi gibi belgelerde özel nitelikli (dini, kan grubu gibi) kişisel bilgileri karartma usulü ile yok eder.
- Özel nitelikli kişisel verileri işleyen personelle gizlilik sözleşmesi yapar.

## ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

- Özel nitelikli kişisel verileri işleyen personellere düzenli eğitimler verir.
- Periyodik olarak 6 ayda 1 yetki kontrolleri yapar.
- Bu kapsamda veri sorumlusu tarafından kendisine tahsis edilen envanter iade alınır.
- GORDİON'da işlenen özel nitelikli kişisel veriler sadece çalışanları ile sınırlıdır. Bu sebeple özel nitelikli kişisel verileri, sadece personel işleri müdürlüğünde çalışan personeller işlemektedir. İlgili personeller departman değiştirdiğinde yahut işten ayrıldığı anda bu alandaki yetkileri derhal kaldırılmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel verilerin yer aldığı fiziki ortamlar ile elektronik ortamların yangın, su baskını, elektrik kaçağı gibi durumları için gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Kurum içerisinde özel nitelikli kişisel verilerin yetkililer ile kağıt ortamında paylaşılması gerekiyorsa "Gizli" notu ile kapalı zarf içerisinde paylaşılmaktadır.

GORDİON'ın gerekli bilgi güvenliği önlemlerini almasına karşın, GORDİON tarafından işletilen platformlara veya GORDİON sistemine yapılan saldırılar sonucunda özel nitelikli kişisel verilerin zarar görmesi veya yetkisiz üçüncü kişilerin eline geçmesi durumunda, GORDİON bu durumu derhal sizlere ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na bildirir ve gerekli önlemleri alır.

### D. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

#### D.1. Yurt İçi Aktarım

GORDİON kişisel verileri yalnızca işbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda belirtilen amaçlar doğrultusunda ve KVK Kanunu'nun 8. maddesine uygun olarak yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarmaktadır.

#### D.2. Yurt Dışı Aktarım

GORDİON elde ettiği Özel Nitelikli Kişisel Verileri yurt dışına aktarmamaktadır.

### E. Özel Nitelikli Kişisel Verileri Saklanma Süreleri

GORDİON işlediği özel nitelikli kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işleme amacının gerektirdiği süreler boyunca KVK Kanunu ile uyumlu olarak muhafaza eder. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikamızda bu süreler aşağıdaki gibidir:

Tablo:1 Kişisel Verileri Saklama Süreleri

| Veri Türü                                    | Saklama Süresi                           | Kanuni Dayanak                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Çalışan/Çalışan Adayı/Stajyer Hissedar/Ortak | Hukuki ilişki sona erdikten sonra 10 yıl | 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ikincil mevzuatlar, 6098 sayılı Türk |

|  |  |                |
|--|--|----------------|
|  |  | Borçlar Kanunu |
|--|--|----------------|

#### **F. İlgili Kişiler'in Kişisel Verileri Üzerindeki Haklarının Neler Olduğunu ve Bu Hakları Nasıl Kullanabilecekleri**

GORDİON tarafından işlenen kişisel veriler üzerinde İlgili Kişi'nin KVK Kanunu 11. madde uyarınca sahip olduğu haklar aşağıda sıralanmaktadır:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVK Kanunu 7. maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Kişisel verisi işlenen gerçek kişiler, 6698 sayılı Kanunun 11 nci maddesinde belirtilen hakları kapsamındaki taleplerine "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Tebliğe" göre GORDİON'a başvurabilir. İlgili kişiler taleplerini, aşağıdaki iletişim kanallarından biri vasıtası ile GORDİON'a iletebilir. Bu doğrultuda ilgili kişiler taleplerini;

- Yazılı olarak,
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi üzerinden,
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza yoluyla,
- Kişisel verisi işlenen kişi tarafından GORDİON'a daha önce bildirilen ve GORDİON'un sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak

suretiyle iletebilirler.

Konuya ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya eklenmelidir.

#### Kişisel Veri Paylaşımı

GORDİON, kişisel verilerinizi; GORDİON'un yasalar karşısındaki yükümlülüğünü ifa etmesi amacıyla yasal olarak bu bilgileri talep etmeye yetkili olan kamu kurum ve kuruluşları ile paylaşabilecektir.

### **2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Şartları**

GORDİON, işlediği kişisel verileri, ilgili kanunların öngördüğü süreler ve/veya işleme amacının gerekli kıldığı süreler boyunca saklamaktadır. Bu sürelerin sona ermesi durumunda ise Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca silecek, yok edecek veya anonim hale getirecektir.

GORDİON tarafından özel nitelikli kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemini ifade etmektedir. GORDİON bunun için kullanıcı seviyesinde erişim yetki ve kontrol matrisi oluşturur ve uygulamaya alır. Veri tabanında silme işleminin gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri alır.

GORDİON tarafından özel nitelikli kişisel verilerin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemini ifade etmektedir.

GORDİON tarafından özel nitelikli kişisel verilerin anonim hale getirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesini ifade etmektedir.

GORDİON, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırladığı Kişisel Verilerin Saklanması ve İmhası Politikası kapsamında silme, yok etme ve anonim hale getirmeye ilişkin yöntemleri ve aldığı teknik ve idari tedbirleri ayrıntılı olarak açıklamaktadır. Bu Politika'da ayrıca Yönetmeliğin öngördüğü periyodik imhanın gerçekleştirileceği zaman aralığı 6 ay olarak belirlenmiştir.

### **3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda Yapılacak Değişiklikler**

GORDİON, işbu Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda her zaman değişiklik yapabilir. Bu değişiklikler, değiştirilmiş yeni Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nın yayınlanmasıyla birlikte derhal geçerlilik kazanır.

#### **4. Yürürlük**

İşbu Kişisel Verilerin Korunması Politikası, internet sitesinde yayınlanmasının ardından yürürlüğe girer.